



Die Firma Multi-Support ist ein europaweit vertretenes Softwarehaus mit Schwerpunkt Dokumenten Management im IBM Umfeld. Mit unserer Lösung MultiArchive betreuen wir über 1.300 mittelständische Unternehmen.

Zu unseren Referenzkunden in Deutschland zählen u. a. Erdinger Weißbräu, ABC Spax Schrauben, Rheinischer Sparkassenverband und Olympus Europa.

Wir suchen für unsere Niederlassung in Hamburg zum nächstmöglichen Termin eine(n)

## **Vertriebsassistenten / in**

für die telefonische Neukunden-Akquise und alle typischen Büroarbeiten im Bereich Vertrieb und Organisation. Unsere Ansprechpartner im Vertrieb sind EDV- und Finanzleiter mittelständischer Unternehmen in ganz Deutschland.

Sicheres und souveränes Auftreten am Telefon, sehr gute PC Kenntnisse und Interesse am gesamten IT-Umfeld setzen wir voraus.

Wir bieten einen eigenverantwortlichen, interessanten Arbeitsplatz - Teil- oder Vollzeit - in einem stark wachsenden Marktsegment.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte entweder schriftlich an Multi-Support Deutschland AG, Frau Sandra Scholz, Weidestr. 120 a, 22083 Hamburg oder per Email an [bewerbung@multiarchive.de](mailto:bewerbung@multiarchive.de)